

Recomendaciones para la elaboración de un plan de mejora para la segunda mitad de 2020-1

Presentación

En los últimos meses, las universidades han debido transitar rápidamente a una modalidad de educación a distancia que, para diferenciarla de la educación online tradicional, se ha denominado “[enseñanza remota de emergencia](#)”.

En respuesta a este escenario, desde la Universidad se han planteado un conjunto de estrategias para la evaluación oportuna de esta nueva modalidad, en todas sus carreras y programas de pregrado, y desde la perspectiva de distintos actores, con el propósito de ajustar a tiempo los procesos formativos que culminan este primer semestre.

El presente documento busca acompañar la lectura e interpretación de los resultados de la **encuesta de retroalimentación a la docencia virtual**, para que, a partir del diálogo con sus estudiantes, se pueda establecer un plan de mejora factible de implementar en el corto plazo, durante la segunda mitad del semestre 2020-1.

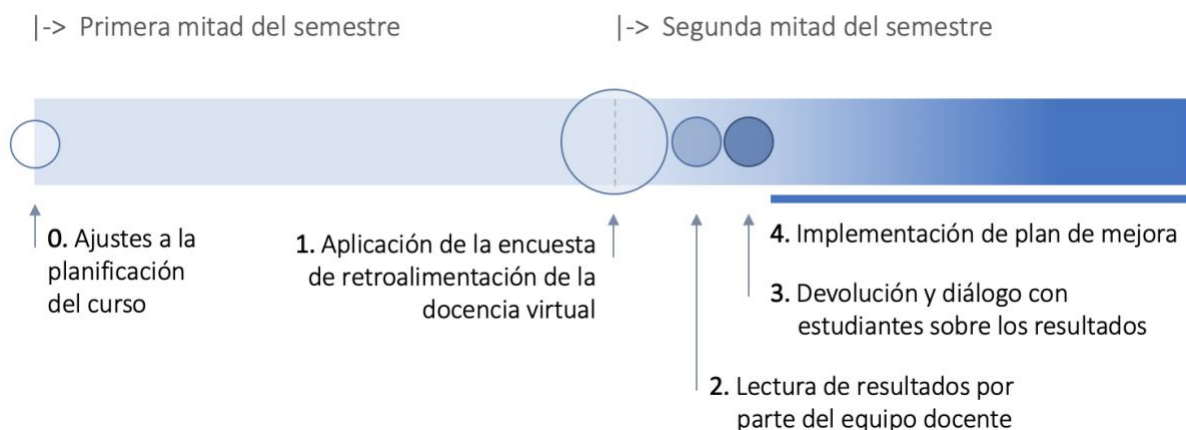


Figura 1: Hitos del proceso de aplicación de la encuesta de retroalimentación a la docencia virtual, aplicada en la Universidad de Chile en 2020-1.



ORIENTACIONES PARA IMPLEMENTAR DOCENCIA EN LÍNEA



Entre los temas que indaga este instrumento se encuentran:

1. Uso de espacios para la interacción virtual.
2. Uso de metodologías participativas y apoyo para el trabajo autónomo.
3. Estrategias de evaluación utilizadas en su curso.
4. Gestión del clima de aula en su curso.
5. Dedicación de tiempo de la o el estudiante al curso.

Además, permite recoger comentarios sobre **aspectos positivos** y **aspectos por mejorar** del curso, y finalmente, **compromisos de las y los estudiantes** para mejorar el desarrollo del curso.

Orientaciones para la lectura de mis resultados

El informe de resultados tiene dos secciones:

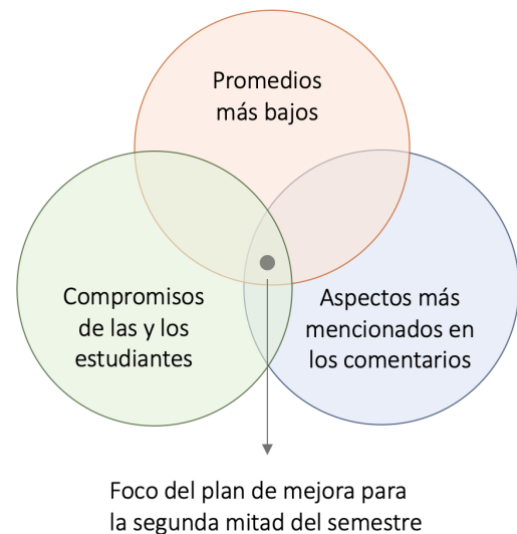
- La **primera sección** presenta los resultados de la parte cuantitativa del instrumento, respondida por las y los estudiantes a través de una escala tipo Likert. Lo que verá allí son los promedios de respuesta, que le permitirán tener una mirada general de la percepción de sus estudiantes respecto a cada enunciado.
- La **segunda sección** presenta los resultados de la parte cualitativa, en los cuales se les pidió a las y los estudiantes mencionar aquellos aspectos positivos del curso, y aquellos aspectos por mejorar. Además, se les invitó a explicitar algo en lo que podrían comprometerse a realizar durante la segunda mitad del semestre, para mejorar la experiencia del curso.

Una recomendación para la lectura general de sus resultados es enfocarse en aquellos aspectos de la primera sección que aparecen con promedios más bajos, y

ORIENTACIONES PARA IMPLEMENTAR DOCENCIA EN LÍNEA

compararlos con los **aspectos más mencionados en el apartado de comentarios**. Si un tema aparece en ambas secciones, debe ser considerado como prioritario.

En el caso de los compromisos de las y los estudiantes, es recomendable pensar cómo pueden ser aprovechados para abordar aquellos aspectos identificados, en las secciones anteriores, como desafíos prioritarios.



Importancia de incorporar a las y los estudiantes en el plan de mejora de un curso

Una parte fundamental de toda retroalimentación de la docencia a mitad de semestre es la devolución de los resultados. Esta etapa consiste en compartir de vuelta con las y los estudiantes una síntesis de la información que entregaron a través de sus respuestas, incluyendo las reflexiones del equipo docente respecto a estas.

Este ejercicio permite explicitar ante el curso el interés genuino que el equipo docente tiene por conocer cómo han vivido la primera mitad del curso las y los estudiantes, además de ser un punto de partida para transparentar que la implementación de mejoras en el curso es tarea y responsabilidad tanto de estudiantes como de docentes.

En términos prácticos, se sugiere que la devolución comience destacando los aspectos que han resultado bien evaluados (enunciados con promedios altos y aspectos positivos mencionados en los comentarios), y luego sean abordados aquellos que tienen un mayor margen de mejora.

Recomendaciones a partir de cada tema indagado

1. Uso de espacios para la interacción virtual en su curso.

Los espacios de interacción virtual tienen una **dimensión tecnológica** que considera todas aquellas herramientas o aplicaciones que sirven de soporte para el desarrollo de las actividades en línea, y una **dimensión educativa** que corresponde al proceso de enseñanza y aprendizaje que se desarrolla en su interior y que se caracteriza por ser un espacio social, dinámico, basado en la interacción que se genera entre docentes y estudiantes a partir de diversas actividades formativas.

Para establecer un plan de mejora para esta dimensión es relevante realizar un análisis del uso que se le ha dado durante la primera parte del semestre a las plataformas y herramientas tecnológicas y la real utilidad que han tenido las estrategias utilizadas para promover la participación del estudiantado.

Es importante que la utilización de espacios sincrónicos (interacción en tiempo real, como una video-clase), y asincrónicos (interacción en momentos distintos, como un foro) considere la realidad de sus estudiantes, es decir, las posibilidades efectivas que tienen para usar de manera adecuada estos canales. Entendiendo que una parte del estudiantado tiene dificultades para conectarse en tiempo real (por diversas razones: problemas de conectividad, labores de cuidado en los horarios de clases, espacios compartidos, etc.), se recomienda considerar sólo la cantidad imprescindible de actividades sincrónicas y que éstas tengan un sentido colaborativo y de retroalimentación colectiva, que le permita al estudiantado oportunidades de participación genuina y significativa de y entre pares.

Relevante también es comprender que la docencia remota de emergencia no implica sólo cambiar la presencialidad por clases virtuales, manteniendo los mismos espacios de interacción con el estudiantado, ya que el diseño de estos entornos debe ser planificado de manera rigurosa y específica para optimizar sus tiempos de conexión, estudio y trabajo autónomo. En esa línea se ha recomendado realizar actividades



ORIENTACIONES PARA IMPLEMENTAR DOCENCIA EN LÍNEA



sincrónicas de corta duración (45 minutos a 1 hora), priorizando aspectos formativos relevantes.

Para apoyar la formulación de mejoras en este ámbito, sugerimos consultar los siguientes recursos:

- Videoconferencias** [Herramientas de U-Cursos para la enseñanza en línea](#)
[Introducción al uso de ZOOM](#)
[Uso didáctico de presentaciones para la docencia en línea](#)
- Documentos** [Orientaciones generales para la docencia remota en línea](#)
[Instructivo general de UCursos](#)
[Instructivo: ingreso clase virtual ZOOM desde U-Cursos](#)
[Instructivo: ingreso clase virtual MEET en U-Cursos](#)
-

2. Uso de metodologías participativas y apoyo para el trabajo autónomo en su curso.

La planificación del proceso de enseñanza y aprendizaje es una proyección de la acción educativa, que orienta el quehacer docente porque implica tomar decisiones principalmente sobre qué se aprenderá, cómo se aprenderá, con qué medios o recursos, y cómo se evaluarán esos aprendizajes.

En este sentido, en la educación remota de emergencia se ha recomendado seleccionar los conocimientos nucleares de cada curso, con la posterior selección de metodologías de aprendizaje, enseñanza y evaluación pertinentes, que serán fundamentales para el logro de los aprendizajes y la profundización de los mismos durante el período de tiempo que resta de semestre. Es por ello que, para elaborar un plan de mejora, será necesario buscar estrategias que les permitan establecer



ORIENTACIONES PARA IMPLEMENTAR DOCENCIA EN LÍNEA



relaciones entre lo que el estudiantado ya sabe y lo que se espera que aprendan, pues este es un paso fundamental para el logro de aprendizajes nucleares de cada curso.

Por otra parte, si conceptualizamos el aprendizaje como un proceso activo y constructivo, debemos procurar que la y el estudiante sea protagonista de sus instancias formativas. Es por eso que se recomienda promover espacios de participación que permitan poner en ejercicio habilidades transversales relevantes para el quehacer profesional.

Sin embargo, no es suficiente con promover la participación activa, sino también habilidades que se vinculan con el autoconocimiento, la capacidad de reflexión crítica y la toma de decisiones respecto del propio aprendizaje. De esta forma se guía al estudiantado por el camino de una progresiva autonomía que implica un trabajo compartido entre docentes y estudiantes: por una parte, el equipo docente deberá transitar desde la directividad (actividades muy guiadas, con tiempos muy establecidos) hacia la facilitación (actividades más autónomas, permitir la selección de estrategias de trabajo, de temáticas a abordar); por otra parte, el estudiantado tendrá la posibilidad de ir asumiendo cada vez más el control de su propio proceso formativo.

Por último, es recomendable evaluar la selección de recursos de apoyo que sirvan como mediadores para el desarrollo del proceso de enseñanza y aprendizaje. Para ello, todo material, especialmente en un contexto de docencia remota de emergencia, debe considerar algunos criterios de calidad imprescindibles: a) **pertinencia** para el logro de los resultados de aprendizaje propuestos (por ejemplo, cuidadosa selección de referencias, bibliografía y otras, considerando cantidad adecuada al número de créditos del curso y calidad de la misma), b) **accesibilidad** (por ejemplo, en formatos y soportes tecnológicos accesibles para todo tipo de dispositivo móvil), c) **relevancia** (por ejemplo, para su uso obligatorio o



ORIENTACIONES PARA IMPLEMENTAR DOCENCIA EN LÍNEA



complementario, especificando claramente ambas categorías), y d) **adecuación al público objetivo** (por ejemplo, claridad del lenguaje según ciclo formativo).

Para apoyar la formulación de mejoras en este ámbito, sugerimos consultar los siguientes recursos:

Videoconferencias [Uso didáctico de presentaciones para la docencia en línea](#)

[Orientaciones para acompañar las actividades no presenciales con las y los estudiantes](#)

[Orientaciones para incorporar la accesibilidad a la información en mis clases en línea](#)

[Herramientas didácticas de ZOOM para dinamizar las clases en línea](#)

Documentos [Orientaciones generales para la docencia remota en línea](#)

[Orientaciones para la docencia en línea en cursos de primer año](#)

[Recomendaciones para accesibilidad para actividades curriculares en formato virtual](#)

[Sugerencias para la grabación de videos caseros](#)

3. Estrategias de evaluación utilizadas en su curso.

La evaluación educativa consiste en un registro de evidencias a lo largo de todo el proceso formativo, con el propósito de disponer de información continua y significativa para conocer la situación, formar juicios de valor con respecto a ella y tomar las decisiones más adecuadas para proseguir la acción educativa, mejorando de este modo tanto la docencia como el aprendizaje.



ORIENTACIONES PARA IMPLEMENTAR DOCENCIA EN LÍNEA



Considerando esta definición, y con el propósito de orientar al cuerpo docente en la elaboración de un plan de mejora para lo que queda de este primer semestre, se recomienda verificar las condiciones en las que sus estudiantes han podido participar (o no) de las evaluaciones. Nos referimos, por ejemplo, a las condiciones de acceso a internet, de accesibilidad en el caso de personas en situación de discapacidad u otras. En este sentido, se sugiere diversificar las herramientas tecnológicas, los tipos de evaluación y la temporalidad de las mismas (sincrónicas y/o asincrónicas).

También es importante revisar la percepción que tiene el estudiantado acerca de la transparencia de los criterios que tendrá en consideración el equipo docente para valorar el nivel de avance de los aprendizajes y llegar a una calificación. En este sentido, es relevante explicitar oportunamente los criterios de evaluación, compartir las pautas que se utilizarán y abrir espacios para conversar sobre las dudas que puedan surgir.

Otro aspecto fundamental tiene relación con la entrega oportuna de los resultados de las diferentes evaluaciones, sean estas formativas o sumativas, y su retroalimentación. Para elaborar mejoras se recomienda hacer entrega de los resultados de las evaluaciones lo más pronto posible y aumentar la cantidad de retroalimentación al estudiantado, sea de forma colectiva como personal. Para ello pueden usarse reuniones sincrónicas cortas, horas de consulta semanal con docentes o ayudantes y trabajo en grupos pequeños en el caso de cursos numerosos, cuidando de ser claros y precisos. Esta acción puede ser vital para que cada estudiante tenga claridad de su avance y rendimiento académico de manera oportuna, y pueda adecuar sus estrategias de aprendizaje para optimizar el logro de los resultados.

Para apoyar la formulación de mejoras en este ámbito, sugerimos consultar los siguientes recursos:

Videoconferencias [Herramientas de U-Cursos para la evaluación](#)

[La evaluación formativa como enfoque de enseñanza-aprendizaje](#)

[Experiencias de evaluación formativa en tres áreas de formación de pregrado](#)

[Desafíos y posibles respuestas para la evaluación en tiempos de emergencia](#)

[Desafíos y oportunidades para la evaluación sumativa de los aprendizajes en una modalidad de formación no presencial](#)

Documentos

[Recomendaciones para la evaluación en línea en contexto de emergencia](#)

[Orientaciones para la evaluación en línea](#)

4. Gestión del clima de aula en su curso.

Se entiende el clima de aula como la cualidad del ambiente de aprendizaje, conformado por las percepciones que tienen sus actores, es decir, docentes y estudiantes, especialmente vinculado con las relaciones socio-afectivas entre ellos, el contexto en el cual se dan estas relaciones y la influencia en el comportamiento, los resultados académicos y la satisfacción de sus miembros.

Si bien las y los estudiantes cada vez participan más en distintos espacios de comunicación virtual (por ejemplo, redes sociales), es importante señalar que la interacción en dichos espacios, difiere de la que ocurre en los entornos virtuales de aprendizaje.



ORIENTACIONES PARA IMPLEMENTAR DOCENCIA EN LÍNEA



En este sentido, para establecer un plan de mejora en esta dimensión se recomienda realizar un análisis retrospectivo del tipo de relaciones que se han establecido en el ambiente virtual y los espacios que se han abierto para ello.

Dada la distancia física entre los actores del proceso, que dificulta contar con espacios recurrentes de interacción formal e informal, es muy relevante poner atención permanente a las necesidades del estudiantado, tanto desde la perspectiva personal como académica, favoreciendo el respeto y la empatía por sus situaciones de vida y dando seguimiento, especialmente, a quienes tienen más dificultades para conectarse o han tenido poca participación en los espacios que se han dado.

Utilizar el inicio de las clases virtuales sincrónicas para escuchar las problemáticas que han presentado las y los estudiantes o abrir canales de comunicación alternativos que les permitan transmitir sus inquietudes es hoy, más que nunca, imprescindible. Sin embargo, no basta sólo con abrir espacios, sino que se requiere darles la tranquilidad de que efectivamente han sido escuchados, otorgándoles ya sea soluciones concretas a las problemáticas académicas planteadas, derivando los casos que requieran apoyos para el aprendizaje, la salud física o mental, o bien simplemente permitirles hablar de los temas que les preocupan y que pueden ser compartidos y resueltos incluso por sus mismos pares.

Para apoyar la formulación de mejoras en este ámbito, sugerimos consultar los siguientes recursos:

Videoconferencias [¿Cómo favorecer una buena comunicación y moderar las interacciones en espacios virtuales?](#)

[Herramientas didácticas de ZOOM para dinamizar las clases en línea](#)

[Orientaciones para incorporar la accesibilidad a la información en mis clases en línea](#)

Documentos [Orientaciones generales para la docencia remota en línea](#)

[Orientaciones para la docencia en línea en cursos de primer año](#)

[Recomendaciones para accesibilidad para actividades curriculares en formato virtual](#)

5. Dedicación de tiempo para su curso.

Los procesos formativos en nuestra Universidad están planteados considerando a las y los estudiantes como personas en todas sus dimensiones. Esto supone pensar la formación más allá de lo académico y profesional, ampliándose a lo cívico, personal y sociocultural. Considerando lo anterior, y especialmente en el contexto de emergencia sanitaria en el que nos encontramos, resulta de suma importancia velar porque las actividades formativas planificadas no excedan la carga académica (concretizada en sus créditos) asignada al curso. Es importante recordar que, en nuestra Universidad, 1 crédito equivale a 27 horas de trabajo semestral por parte de la o el estudiante, y que este número incluye tanto el tiempo sincrónico (por ejemplo, video clases), como asincrónico (por ejemplo, trabajos, tareas, participación en foros, lectura de artículos, etc.)

Considerando esta definición, y con el propósito de orientar al cuerpo docente en la elaboración de un plan de mejora para lo que queda de este primer semestre, se



ORIENTACIONES PARA IMPLEMENTAR DOCENCIA EN LÍNEA



recomienda considerar el cálculo de las horas de dedicación para el curso de manera flexible, especialmente teniendo en consideración que las demandas impuestas por el contexto de emergencia sanitaria que vivimos, suponen nuevos y exigentes desafíos, tanto temporales como emocionales, para las y los estudiantes. Es importante en esta línea que se realice una cuidadosa selección del material de apoyo obligatorio y complementario, considerando el tiempo que requerirá cada estudiante para su lectura-análisis-conclusión, así como del tiempo involucrado en la realización de los diferentes tipos de trabajo que debe realizar durante su curso.

Para apoyar la formulación de mejoras en este ámbito, sugerimos consultar los siguientes recursos:

Videoconferencias [¿Cómo adaptar mi curso a una modalidad virtual?](#)

Documentos [Orientaciones generales para la docencia remota en línea](#)

Instancias de apoyo para formular un plan de mejora

A nivel local, la gran mayoría de las Unidades Académicas de la Universidad cuentan con una unidad de apoyo a la docencia. Para conocer cuál es la suya, revise [el siguiente documento con información de contacto](#).

A nivel central, el Departamento de Pregrado de la Vicerrectoría de Asuntos Académicos, ha dispuesto una serie de canales de comunicación e instancias de apoyo y acompañamiento a docentes, entre las que se encuentran:

- [Mesa de ayuda para docentes](#).
- [Preguntas frecuentes](#).
- [Ciclos de Formación Docente](#).
- [Canal de YouTube de la Unidad de Docencia](#).
- [Orientaciones para implementar una docencia en línea](#), disponibles en el sitio web de Acompañamiento Virtual.



ORIENTACIONES PARA IMPLEMENTAR
DOCENCIA EN LÍNEA



- [Programas de formación docente asociado a UPERDOC.](#)

Documentos de Orientación General:

1. [Aspectos a considerar para el inicio y desarrollo del año académico en la Universidad de Chile.](#) 24 de marzo, 2020.
2. [Actividad docente en periodo excepcional de crisis sanitaria.](#) 30 de marzo de 2020.
3. [Estado de la Docencia de Pregrado en la Universidad de Chile.](#) 4 de mayo, 2020.